



# Cursistenstatuut

## 1. Algemeen

Dit statuut is van toepassing op alle cursisten die een HBO programma (bij- en nascholingen, themadagen, cursussen en modules) volgen en beschrijft de rechten en plichten van deze cursisten.

Cursisten zijn, door zich op te geven voor een traject, een contract (studieovereenkomst) aangegaan met Evenwijs, de opleider. Daaruit vloeien voor beide rechten en plichten voort. Voor aan- en afmeldingsvoorwaarden verwijzen we naar het desbetreffende document.

## 2. Informatie

Evenwijs zorgt dat voor aanvang van een programma de volgende onderwerpen toegankelijk zijn:

- de data en uitvoering van een traject
- de studiebelasting die een traject met zich meebrengt
- de eisen en mogelijkheden voor toelating tot de verschillende trajecten
- de hoogte van het studiegeld en een indicatie van de bijkomende studiekosten
- het beroepenveld waarvoor wordt opgeleid, evenals het daarmee verbonden beroepsprofiel
- algemene voorwaarden, klachtenprocedure, privacyreglement en het protocol datalekken

Genoemde gegevens worden zodanig openbaar gemaakt dat de aanstaande cursist zich een goed oordeel kan vormen over de inhoud en inrichting van het onderwijs.

De eindcompetenties van een programma zijn afgeleid van het beroepsprofiel van het beroep waar de scholing op voorbereidt en van de eigen visie en profilering van de opleiding. Leerdoelen (in relatie tot de competenties), onderwijsinhoud, studielast en toetsprogramma worden bij elk programma aangegeven.

## 3. Onderwijs

Evenwijs draagt, uit hoofde van de aangegane overeenkomst, zorg voor het onderwijs. De opleidingsdata waar de student recht op kan doen gelden, worden vermeld in de bevestigingsbrief.

Elk traject wordt afgesloten met een certificaat van deelname of een diploma. Dit certificaat of diploma wordt uitsluitend verstrekt als voldaan is aan de voorwaarden behorende bij het desbetreffende studietraject.

Elke cursist is verantwoordelijk voor het eigen studieprogramma. De studiebelasting is op voorhand bekend gemaakt en mag geen belemmering vormen. De cursist is verplicht het onderwijs bij te wonen op het moment dat het ingeroosterd is. Er is een minimale aanwezigheidsplicht waar de cursist aan gehouden wordt. Bij een één daagse scholing is dit 100%, bij een meerdaagse scholing is dit 90%. Ook een voldoende beoordeling op opdrachten en toetsen is noodzakelijk teneinde in aanmerking te komen voor een certificaat of diploma.

Opdrachten en toetsen, verstrekt tijdens een bepaald traject, worden voorzien van een uiterste inleverdatum. Opdrachten of toetsen die na de inleverdatum binnenkomen worden per definitie met een onvoldoende beoordeeld. De cursist krijgt, na de daadwerkelijke inlevering van de initiele opdracht of toets, een andere opdracht of toets met een nieuwe deadline. De tijd die men krijgt voor de nieuwe opdracht of toets wordt gehalveerd tenopzichte van de tijd die men kreeg voor de initiele opdracht.



#### **4. Verzuim**

De cursist heeft recht op scholing op de in de bevestigingsbrief aangegeven data. Evenwijs heeft de plicht dit onderwijs op de aangegeven data te verstrekken. Er wordt rekening gehouden met een bepaald aantal cursisten per lesdag. De voorbereidingen en keuren inkopen zijn daarop afgestemd.

Aanwezigheid van cursisten wordt geregistreerd middels een presentielijst. Verzuim, om welke reden dan ook, geeft niet automatisch 'recht' van de cursist op inhalen of 'plicht' van de opleider een dergelijk verzoek in te willigen. Ook vindt, conform de aan- en afmeldingsvoorwaarden, géén restitutie van studiegelden plaats. Een lesdag meedraaien via een live-stream is niet mogelijk.

Verschillende modules binnen een traject worden via e-learning aangeboden. De cursist krijgt een persoonlijke inlogcode voor een platform. Deelname en voortgang worden door het platform geregistreerd. Een ingeroosterde module moet worden afgerond vóór aanvang van het eerstvolgende lesblok op locatie.

#### **5. Inhaal lessen**

Verzuimde op-locatie lessen kunnen in overleg, mits er plek is en tegen betaling van een onkostenvergoeding van 50 euro, worden ingehaald op het moment dat het lesblok opnieuw op-locatie gegeven wordt. Een aanvraag voor een inhaalles kan worden ingediend bij de administratie.

#### **6. Cursisten voorzieningen**

Evenwijs beschikt over de volgende voorzieningen:

- een mediatheek/bibliotheek
- kantinevoorzieningen
- tuin met terras
- watertobbe en een infrarood cabine

Voor het gebruik van bepaalde voorzieningen of diensten kan een vrijwillige bijdrage worden gevraagd. Koffie, thee en lunch is, tenzij anders aangegeven, bij het studiegeld inbegrepen.

#### **7. Ondersteunende materialen**

De lesstof wordt ondersteund met studiemateriaal. Dit wordt verstrekt tijdens desbetreffende opleidingsdag. Is een cursist niet op locatie aanwezig, wordt het materiaal bewaard. De cursist kan er dan een volgende lesdag over beschikken. Er wordt geen materiaal opgestuurd.

Bij aanvang van een meerdaags programma wordt een inlogcode verstrekt. Daarmee krijgt de cursist toegang tot de digitale versie van de presentatie en eventueel aanvullende studiematerialen.

#### **8. Huisregels**

Het pand plus bijbehorende voorzieningen zijn betaald met behulp van studiegelden. Ook de huidige cursisten leveren een bijdrage aan de instandhouding ervan. Evenwijs heeft maar één huisregel en die nemen we bijzonder serieus. Wees een beetje zuinig op je bezit.

#### **Tot slot**

Indien zich omstandigheden voordoen waarin het cursistenstatuut zou moeten voorzien doch dit niet doet, beslist de directie.